

CONDUIRE UNE MISSION D'AUDIT QUALITÉ

14 heures

Méthodes et moyens pédagogiques

- » cas pratiques
- » vidéo-projecteur, ordinateurs, support stagiaire

Public concerné

tous les personnels dirigeants, responsables, ou chefs de service d'une équipe et liés à la stratégie globale de l'entreprise

Objectifs

- Préciser le rôle et la déontologie de l'auditeur qualité.
- Préparer et réaliser une mission d'audit qualité interne au sein de son organisation.
- Savoir présenter les résultats et positionner l'audit qualité dans la démarche d'amélioration continue de la structure.

Programme

La préparation de l'audit qualité

- Les exigences de la norme et les principes d'amélioration continue.
- L'audit dans le système de management de la qualité.
- Les points clés du processus d'audit.
- Le rôle et la déontologie de l'auditeur, la relation auditeur – audité.
- La préparation de l'audit :
 - » les objectifs, les référentiels et le champ de l'audit,
 - » l'analyse documentaire préalable (politique qualité, tableau de bord qualité, tableau d'amélioration continue),
 - » l'élaboration du plan d'audit.

La réalisation de la mission d'audit qualité

- La réunion d'ouverture : installer une relation de confiance.
- La structure de l'entretien : développer une **attitude** d'écoute active.
- Les observations et la collecte des données.
- La détection des dysfonctionnements et la mise en évidence des écarts.

La rédaction du rapport d'audit et la clôture de la mission

- La synthèse et la formalisation des écarts.
- La préparation et l'animation de la réunion de clôture.
- Le rapport d'audit qualité.
- L'évaluation de la pertinence des actions correctives proposées par les audités.
- Le suivi de l'application du plan d'actions et la mesure des progrès.

Le + camas

- + Méthode pédagogique active et innovante permettant aux apprenants d'être acteurs de la formation
- + Formateurs professionnels du métier pour vous apporter une réelle expertise
- + Des formations complètes sur les plans théorique et pratique.